

- OPŠTI USLOVI ZA OBABLJANJE POŠTANSKIH USLUGA:

Na osnovu Zakona o poštanskim uslugama (Sl. list CG 57/11) u daljem tekstu su navedeni opšti uslovi komercijalnih poštanskih usluga firme Ntc Logistics doo iz Nikšića.

- Ntc Logistics u dijelu poštanskih usluga nudi:
kurirske usluge (od vrata do vrata) ;
ekspresne usluge;
usluge sa mogućnošću direktne komunikacije sa pružaocem poštanskih usluga radi davanja dodatnih uputstava u vezi sa uručenjem pošiljke;
pošiljke sa ugovorenim vremenom uručenja;
pošiljke koje se uručuju lično uz potpis primaoca.
- Korisnik poštanske usluge je odgovoran za pravilno pakovanje sadržaja i zatvaranje poštanske pošiljke koje mora da ogovara vrsti, obliku, masi, i vrijednosti predmeta u pošiljci i odgovoran je za štetu koju pošiljka , zbog svog sadržaja ili neodgovarajućeg pakovanja , nanese drugim pošiljkama ili sredstvima poštanskog operatera. Korisnik poštanske usluge takođe je obavezan da za popunjavanje prijemnog lista ovlašćenom licu poštanskog operatera da precizne podatke o pošiljaocu i primaocu (naziv , adresu , grad , ime i telefon kontakt osobe) kao i podatke o pošiljci (masu i dimenziju pošiljke).
- Prijem i uručenje poštanskih pošiljki vrši se u skladu sa zakonom o poštanskim uslugama, opštim uslovima poštanskih operatera i međunarodnim poštanskim propisima. Prijem poštanskih pošiljki vrši se u prostorijama poštanskog operatera ili posredstvom ovlašćenog lica poštanskog operatera u poslovnim prostorijama korisnika. Prilikom prijema registrovane poštanske pošiljke pošiljaocu se obavezno izdaje potvrda o prijemu (prijemni list) koja mora da sadrži sve elemente na osnovu koje se može utvrditi identitet pošiljke, datum prijema, masa , vrijednost i naplaćena poštarnina. Poštanski operator uručuje pošiljku lično primaocu ili ovlašćenom licu. U slučaju neuspjele dostave registrovane pošiljke, primaocu se ostavlja izvještaj o prispijeću pošiljke u kojem se navodi mjesto, adresa i rok za preuzimanje registrovane pošiljke. Registrovane pošiljke mogu se uručiti i odraslot članu domaćinstva, licu zaposlenom u domaćinstvu, odnosno u poslovnoj prostoriji primaoca, pod uslovima i na način utvrđen propisom o poštanskim uslugama. Ako primalac odbije da primi registrovanu pošiljku, uručilac će na prijemnom listu konstatovati datum i razlog odbijanja prijema i poštansku pošiljku vratiti pošiljaocu.
- Rok za uručenje pošiljke na teritoriji Crne Gore definiše se u zavisnosti od vrste usluge. "Kurirske usluge" imaju rok dostave 8 jedan dan, odnosno danas preuzete pošiljke dostavljaju se u toku sutrašnjeg dana. "Ekspresne usluge" imaju rok dostave 8 sati od preuzimanja , odnosno danas preuzete pošiljke dostavljaju se u toku današnjeg dana.
- Poštanska pošiljka za koju se utvrdi da ne može da se uruči ni primaocu ni pošiljaocu smatra se neuručivom poštanskom pošiljkom i poštanski operator ima pravo da komisijski otvor i pregleda sadržaj iste radi utvrđivanja adrese primaoca ili pošiljaoca.
- Rok za čuvanje pošiljki dogovaraju pošiljalac i kurirska služba.
- U slučaju neuručenja , ili uručenja sa zakašnjenjem registrovane poštanske pošiljke , pošiljalac može da pokrene postupak potraživanja. Troškove potražnog postupka snosi pošiljalac odnosno drugo ovlašćeno lice. Ako poštanski operater utvrdi u postupku potraživanja da pošiljka nije uručena ili je uručena sa zakašnjenjem dužan je da pošiljaocu ili drugom ovlašćenom licu nadoknadi troškove potražnog postupka. Reklamacije zbog oštećenja ili umanjenja sadržaja registrovane poštanske pošiljke korisnik poštanskih usluga mora podnijeti odmah pri uručenju poštanske pošiljke ili u suprotnom gubi prava na reklamaciju određena zakonom o poštanskim uslugama.

U Nikšiću 10.05.2014.

Ntc Logistics doo
Izvršni direktor

